

ÅRSRAPPORT BKM MOLDE 2019

”FRA STYRET” – EN OPPSUMMERING AV ÅRET 2019

2019 har på mange måter vært et hektisk og begivenhetsrikt år for BKM Molde. Vi har i løpet av året markert menighetens 100-årige historie med en foreningstur til Italia, hvor nesten samtlige av medlemmene deltok. For mange var nok dette årets høydepunkt hvor vi over flere dager bodde på samme sted i varme og hyggelige omgivelser på vestkysten av Sardinia. Styret erkjenner at denne turen var en god og riktig investering for styrke fellesskapet i foreningen og for å gi tilhørighet blant medlemmene for styrets planer for årene som kommer.

Vi har også i 2019 startet arbeidet med en langsiktig økonomiplan for menigheten, hvor forutsigbarhet for innsamling og investeringer og forankring blant medlemmene har stått i fokus. På slutten av året ble det etter en forutgående brukerprosess vedtatt at vi skal gjøre betydelig oppgraderinger på vårt forsamlingssted Mordalsmyra.

Videre har vi jobbet med en overordnet god foreningsstruktur for BKM og dets underforeninger. Dette arbeidet har vært viktig for å sikre et godt og koordinert aktivitetstilbud til medlemmene og for ivaretagelse av lovpålagte plikter i en forening. Dette arbeidet vil vi også fortsette med i året som kommer.

Den kristne tro er grunnlaget for all vår virksomhet, og fellesskapet rundt denne troen har også i 2019 stått i sentrum for medlemmene. Derfor har arrangementer med trosoppbyggelse både lokalt og i regi av BCC sentralt, vært høyt prioritert. Det har også blitt lagt ned betydelig innsats for å skape inkluderende og trygge miljøer for våre barn og ungdommer, i tråd med vårt tros- og verdigrunnlag.

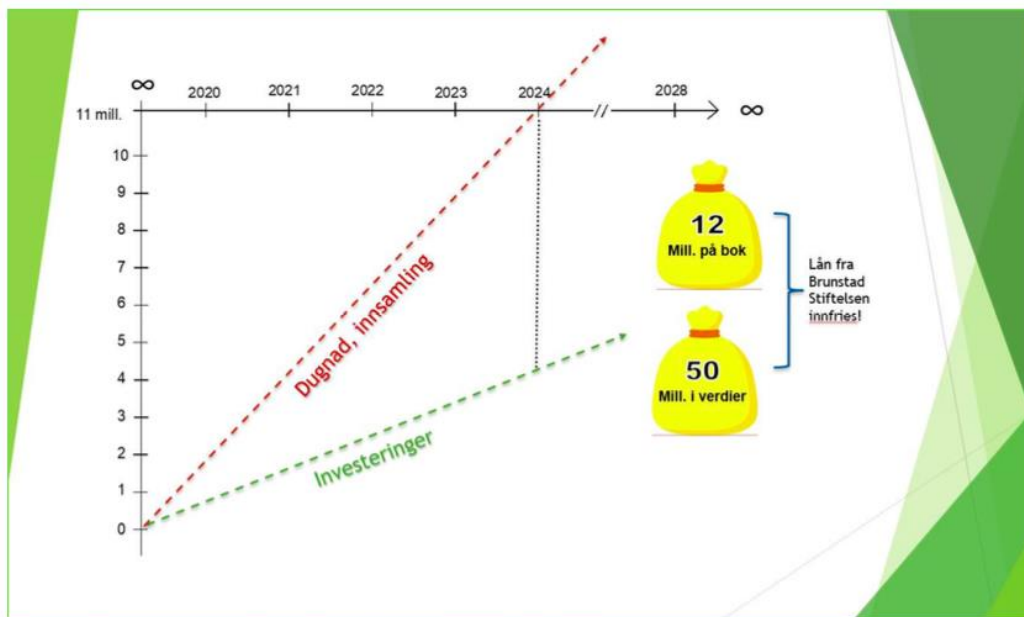
Vi ønsker å takke våre medlemmer for all frivillig innsats som er lagt ned i 2019. Vi vil også takke for godt samarbeid med våre forstandere, noe som sikrer at styrets arbeid er i samsvar med foreningens kristne formål.



ØKONOMI – RUSTE FOR FREMTIDEN

Styret har i 2019 lagt grunnlaget for en overordnet økonomiplan for lokalmenigheten. Skissene for denne planen ble presentert for medlemmene i BKM Molde på Sardinia sommeren 2019, se figur 1 under. Økonomiplanen vil være et levende styringsdokument som gir forutsigbarhet og trygghet for lokalmenigheten i årene som kommer, og skal sikre at penger oppspart i fond og fremtidige investeringer vil komme fremtidige generasjoner til gode.

Det forventes at økonomiplanen revideres årlig etter de gjeldende forutsetninger, valgte investeringer og innkomne inntekter.



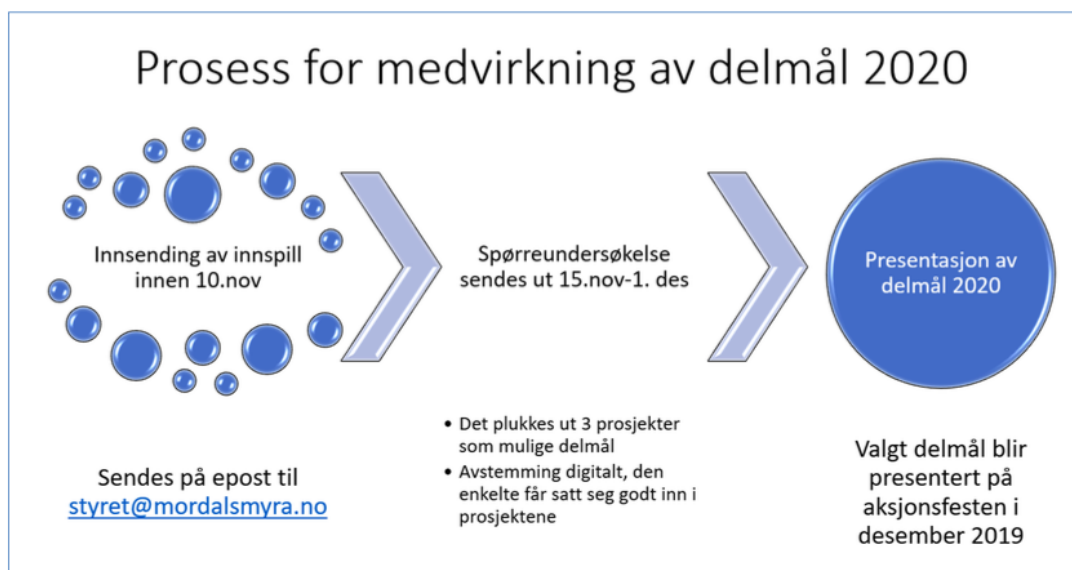
Figur 1 Presentert for medlemmer i BKM Molde, Sardinia 25.06.2019.

Økonomiplanen varer frem til 2028 og håndterer i grove trekk følgende momenter;

- Gi grunnlag for fastsettelse av årlig driftsbudsjett
- Utlån til Brunstadstiftelsen, renteinntekter og forventet avkastning
- Plan for nedbetaling av lokal gjeld
- Årlig investeringer på egne eiendommer (delmål) og medvirkning fra medlemmene

Styret vedtok i 2019 å forlenge utlån til Brunstadstiftelsen på visse betingelser og vilkår. Dette sikrer BKM Molde gode inntekter for fremtiden, men betinger også at større investeringer lokalt må settes på vent til tilstrekkelige økonomiske rammer er på plass.

Styret har likevel åpnet for å gjøre mindre og påkrevde årlige investeringer på våre eiendommer, jf. pkt. d over. For å bestemme investering (delmål) for 2020 ble det høsten 2019 kjørt en prosess med brukermedvirkning der alle medlemmene kunne gi innspill til hva et slikt prosjekt (delmål) kunne være, se figur 2 under.



Figur 2 Prosess for medvirkning til valg av delmål for 2020

På grunnlag av innkomne innspill ble det valgt ut 3 prosjekter som potensielle delmål for 2020. I november/desember 2019 ble det foretatt digital avstemming med stor oppslutning blant medlemmene, og resultatet ble presentert på en aksjonsfest på Mordalsmyra den 07.12.2019.

Valgt delmål for 2020 ble Nye møbler og oppussing av møtesalen på menighetens forsamlingssted Mordalsmyra Aktivitetscenter. Det vil for 2020 bli etablert en prosjektgruppe som skal jobbe frem kostnader og mulighet i dette prosjektet som kan presenteres for medlemmene sommeren 2020.

Styret ser at denne modellen for medvirkning av årlige investeringer har fungert greit, og vil vurdere å gjøre dette også for årene som kommer.



TIDSLINJE OVER AKTIVITETER I 2019

Januar

- Nyttårskonferanse på Oslofjord Conference Center (OCC)
- Nyttårsfest for medlemmene
- Fellesskapshelg med besøk fra BKM Måløy

Februar

- Søndagskole- og familieutflukt til Kristiansund ishall

Mars

- Tur for menn til Bjorli
- Kvinnekonferanse på OCC
- Barnas dag på Mordalsmyra Aktivitetssenter

April

- Tur til Bjorli for Aktivitetsklubben
- Påskecamp for ungdom på OCC
- Påskekonferanse på OCC

Mai

- Fellesskapshelg for unge menn i Måløy
- 16. mai feiring for ungdom
- 17. mai feiring
- Menighetsfest for deltakerne på trosopplæringen
- Vestlandsliga i regi av Mordal Sportsklubb

Juni

- Samfunnstur til Sardinia

Juli

- Sommercamp for Aktivitetsklubben i Hallingdal
- Sommercamp for ungdom på OCC
- Sommerkonferanse på OCC

August

- Kick-off for høstens aktiviteter for medlemmene
- Tur for jenter til Urke

September

- Søndagskole- og familieutflukt
- Tur for damer til Bjorli
- Tur til Bjorli for Aktivitetsklubben

Oktober

- Høstcamp for ungdom på OCC

November

- Ligarunde i håndball arrangert av Mordal Sportsklubb

Desember

- Julebord for BKM Molde

- Ungdommens julebord
- Juleavslutning for Aktivitetsklubben
- Julemøte på julaften
- Romjuls-camp for ungdom på OCC
- Nyttårskonferanse på OCC



Årsregnskap for 2019
BRUNSTAD KRISTELIGE MENIGHET Molde

Innhold

Aktivitetsregnskap
Balanse
Noter
Revisors beretning



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
F122153D3F134F93963F79464C17D131

Aktivetsregnskap 2019

	Note	2019
ANSKAFFELSE AV MIDLER		
Tilskudd		
Offentlige tilskudd		251,041
Andre tilskudd		1,585,033
Innsamlede midler og gaver		3,725,860
Inntekter fra operasjonelle aktiviteter		
Aktivitet som oppfyller formål		108,713
Aktivitet som skaper inntekter		95,000
Finans- og investeringsinntekter		1,168,549
SUM ANSKAFFEDE MIDLER TIL FORMÅL		6,934,196
FORBRUKTE MIDLER		
Kostnader til anskaffelse av midler		22,388
Kostnader til formålet:	<i>1,2,3,4,8</i>	
1 Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet		
1.1 Avdeling: Menighet		2,600,435
1.2 Avdeling: Ungdom		217,769
1.3 Avdeling: Søndagsskole		96,633
1.4 Avdeling: Senior		3,547
2 Tilskudd til oppfyllelse av organisasjonens formål		
2.1 Misjonsgave til BCC		793,100
2.2 Tilskudd foreninger		375,000
SUM FORBRUKTE MIDLER		4,108,872
ÅRETS AKTIVITETSRESULTAT		2,825,324
TILLEGG/REDUKSJON FORMÅLSKAPITAL		
Formålskapital med lovpålagte restriksjoner	7	(154,976)
Formålskapital med eksternt pålagte restriksjoner	7	7,000
Annen formålskapital	7	2,973,300
SUM DISPONERING		2,825,324



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

F122153D3F134F93963F79464C17D131

BALANSE PR 31.12	Note	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lign.	6	-	113,152
Sum immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		-	113,152
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	8	8,530,000	8,530,000
Langsiktig utlån til tilknyttet selskap	9	7,334,716	6,048,228
Andre langsiktige fordringer	9	15,702,162	14,753,017
Sum finansielle anleggsmidler		31,566,878	29,331,245
SUM ANLEGGSMIDLER		31,566,878	29,444,397
Omløpsmidler			
Kundefordringer		20,213	70,073
Andre fordringer		377,750	298,241
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	791,514	78,938
SUM OMLØPSMIDLER		1,189,477	447,252
SUM EIENDELER		32,756,355	29,891,649
FORMÅLSKAPITAL OG GJELD			
Formålskapital			
Formålskapital med lovpålagte restriksjoner		1,180,951	1,335,927
Formålskapital med eksternt pålagte restriksjoner		7,000	-
Annen formålskapital		29,150,864	26,177,564
SUM FORMÅLSKAPITAL	7	30,338,815	27,513,491
GJELD			
Langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		2,376,425	2,250,000
Sum langsiktig gjeld		2,376,425	2,250,000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		41,115	128,158
Sum kortsiktig gjeld		41,115	128,158
SUM GJELD		2,417,540	2,378,158
SUM FORMÅLSKAPITAL OG GJELD		32,756,355	29,891,649



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
F122153D3F134F93963F79464C17D131

Molde, 15.06.20

Øyvind Sandersen
Styrets Leder

Sidsel Bolsønes Veierland
Styremedlem

Per Rune Bendixen
Styremedlem

Trond Slettedal
Styremedlem

Sivert Bolsønes
Styremedlem



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
F122153D3F134F93963F79464C17D131

Aktivitetsregnskap 2019 BKM Molde.pdf

Signers:

Name	Method	Date
Sandersen, Øyvind	BANKID_MOBILE	2020-06-30 14:21 GMT+2
Veierland, Sidsel Bolsønes	BANKID_MOBILE	2020-06-30 15:01 GMT+2
Bolsønes, Sivert	BANKID	2020-06-30 15:23 GMT+2
Bendixen, Per Rune	BANKID_MOBILE	2020-06-30 21:57 GMT+2
Slettedal, Trond	BANKID_MOBILE	2020-07-01 20:56 GMT+2



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
F122153D3F134F93963F79464C17D131

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, god regnskapsskikk for små foretak og foreløpig Norsk regnskapsstandard: "**God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner**". 2019 er det første året årsregnskapet er satt opp i henhold til denne standarden.

Inntektsføring

- Tilskudd inntektsføres når organisasjonen har juridisk rett til tilskuddet og verdien kan måles pålitelig.
- Innsamlede midler og gaver måles til virkelig verdi på mottakstidspunktet. Inntektsføring av gaver skjer på gavetidspunktet, når råderetten er overført foreningen eller når gavebeløpet er innbetalt i bank.
- Inntekter fra operasjonelle aktiviteter inntektsføres etter hvert som varene/tjenestene leveres. Operasjonelle aktiviteter deles i aktiviteter som oppfyller formålet og aktiviteter som skaper inntekter.

Klassifisering av kostnader

Kostnader i en ideell organisasjon er kostnader knyttet til aktiviteten som utøves for å oppfylle organisasjonens formål.

I aktivitetsregnskapet klassifiseres kostnader i følgende 3 hovedgrupper:

- Kostnader til anskaffelse av midler. Dette kan være interne og eksterne innsamlingskostnader, felleskostnader som tilfaller aktiviteten og kostnader i forbindelse med de operasjonelle aktivitetene.
- Kostnader til formålet. Dette er kostnader knyttet til aktivitetene organisasjonen utfører for å oppfylle sitt formål.
- Administrasjonskostnader. Disse kostnadene gjelder drift av organisasjonen, f.eks. planlegging, revisjon, konsulentbruk osv.

Kostnadene kan fordeles på aktivitetene på flere måter;

- Direkte bruk
- Medgått tid på aktiviteter
- Antall brukere pr aktivitet
- Hvor mye av arealet de forskjellige aktivitetene benytter

Brunstad Kristelige Menighet Molde har benyttet en kombinert modell, der kostnader til direkte bruk blir bokført direkte, deretter blir kostnader som benyttes av alle avdelinger fordelt i henhold til en kombinasjon av medgått tid og antall brukere.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en avskrivningsplan over anleggets levetid. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld er gjeld som forfaller innen ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Valuta

Eventuelle vesentlige pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Skatt

Brunstad Kristelige Menighet Molde er etablert som en allmenntilgjengelig forening og er i henhold til skattelovens §2-32 ikke skattepliktig for sin virksomhet.

Note 1 – Lønnskostnader etc

Foretaket har ingen ansatte. Antall årsverk er dermed 0.

Note 2 – Ytelser til ledende personer

Det utbetales ikke lønn eller andre ytelser til styret og andre ledende personer. Det er heller ikke ytet garantier eller sikkerhetsstillelser.

Note 3 - Obligatorisk tjenstepensjon

Foreningen er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 4 - Revisjon

Kostnadsført revisjonshonorar for 2019 utgjør kr 22.500 inkl mva.

Note 5- Bankinnskudd - sikringsbeløp

Brunstad Kristelige Menighet Molde har stilt kr 450 017 til disposisjon for Brunstadstiftelsen i tilfelle det er behov for mer kapital for å finansiere stiftelsen sitt utbyggingsprosjektet på Oslofjord.

De internasjonale konferansene som arrangeres på Oslofjord er viktige for å oppnå formålet for Brunstad Kristelige Menighet Molde, sikringsbeløpet anses som en formålsinvestering til markedsmessige rentevilkår dersom beløpet blir trukket opp av Brunstadstiftelsen.

Note 6- Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2019	113 152
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2019	113 152
Akkumulerte avskr. 31.12.2019	0
Balanseført verdi pr. 31.12.2019	0
Årets avskrivninger	(113 152)
Avskrivningsplan: Lineær	100 %

Driftsmiddelet er LLB-utstyr som ikke er avskrevet tidligere, men disse driftsmidlene har vært i foreningens eie over 3 år og verdifallet er derfor vesentlig. Det er dermed fornuftig å avskrive disse driftsmidlene nå.

Note 7 – Egenkapital/Formålskapital

Spesifikasjon	Annen Formålskapital	Formålskapital med lovpålagte restriksjoner	Formålskapital med eksternt pålagte restr.	SUM
Formålskapital Pr 01.01.19	26 177 564	1 335 927		27 513 491
Tilførte Midler		3 299 615	7 000	3 306 615
Forbrukte Midler		(2 104 534)		(2 104 534)
Årets resultat	1 623 243			1 623 243
Formålskapital Pr 31.12.19	27 800 807	2 531 008	7 000	30 338 815

Note 8 – Investering i Datterselskap

Investering I Datterselskap

Foretaksnavn	Foretakssted	Eierandel/ stemmeandel	Selskapets egenkapital "31. desember 2019"	Selskapets resultat for 2019
Mordal Eiendom AS	Molde	100%	8 950 288	(24 795)

Note 9 - Fordringer og gjeld, pantestillelser og garantier m.v.

Fordringer

Spesifikasjon	2019	2018
Fordringer med forfall senere enn 1 år	23 036 878	20 801 245

Note 10 – Driftskostnader etter art

Spesifikasjon	2019	2018
Varekostnader	3 061 927	2 488 099
Avskrivninger	113 152	
Andre Driftskostnader	807 299	829 439
SUM	3 982 377	3 317 538

Note 11- Nøkkeltall

	2019
<i>Innsamlingsprosent</i>	99,4%
<i>Administrasjonsprosent</i>	0 %
<i>Formålsprosent</i>	99,5%

Innsamlingsprosenten viser forholdet mellom innsamlede midler og kostnadene ved innsamlingen. Administrasjonsprosenten viser hvor stor andel av totalt tilgjengelige midler som er brukt til administrasjon. Formålsprosenten viser hvor mye som faktisk er brukt på det ideelle formålet av det totale forbruket.

Note 12- Regnskap 2018

God regnskapskikk for ideelle organisasjoner gir adgang til å fravike kravet om omarbeidelse av sammenligningstall i overgangsåret. Regnskapet for 2018 er derfor ikke omarbeidet etter bestemmelsene i standarden men hovedtallene fremgår her:

Resultatregnskap

Spesifikasjon	2018
Driftsinntekter	5 925 874
Driftskostnader	3 317 538
Driftsresultat	2 608 336
Netto Finansposter	202 939
Årsresultat	2 811 275
Overføring Annen Egenkapital	2 811 275

Balanse

Spesifikasjon	2018
Anleggsmidler	23 154 456
Omløpsmidler	6 741 577
SUM Eiendeler	29 896 033
Egenkapital	27 513 491
Langsiktig gjeld	2 250 000
Kortsiktig Gjeld	132 542
SUM Egenkapital og Gjeld	29 896 033

Note 13- Hendelser etter balansedagen

Mesteparten av foreningens inntekter kommer fra frivillige gaver og driften er dermed svært avhengig av disse. Koronakrisen rammet oss og hele samfunnet brått, og våre aktiviteter er blitt midlertidig redusert til å skje digitalt og ihht myndighetenes bestemmelser. Dette betyr at mye av vår regulære aktivitet er blitt satt på vent og kostnader til disse faller i noen grad bort foruten de faste og uunngåelige kostnadene.

Styret har gjort en analyse av situasjonen og hvordan den påvirker vår forening med ulike scenarier for varighet og påvirkningsgrad på vår drift. Vi vil overvåke situasjonen nøye og kontinuerlig så lenge det vil være behov for dette og gjennomføre tiltak som vil styrke vår likviditet om nødvendig.

Til årsmøtet i Brunstad Kristelige Menighet Molde

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Brunstad Kristelige Menighet Moldes årsregnskap som viser et positivt aktivitetsresultat på kr 2 825 324. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, aktivitetsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Harstad, 15. juni 2020

ES Revisjon AS


Sture Hansen
Registrert revisor